

Принято педагогическим советом
НОЧУ СОШ «ЮДЖИН-ЦЕНТР»
Протокол №1 от 30.08.2013 г.

Утверждаю. Т.Д. Ступенькова
Директор НОЧУ СОШ «ЮДЖИН-ЦЕНТР»
Приказ №1 от 30.08.2013 г.

Изменения утверждены
Директор НОЧУ СОШ «ЮДЖИН-ЦЕНТР»
Приказ № 1/а от 30.08.2014 г

**Положение
о методическом объединении учителей-предметников
в НОЧУ СОШ «ЮДЖИН-ЦЕНТР»**

1. Общие положения

Школьное методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. Школьное методическое объединение (МО) осуществляет проведение учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам или воспитательному направлению. МО в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, законами Российской Федерации, решениями правительства Российской Федерации, Департамента образования города Москвы: органов управления образованием и настоящим Положением.

Школьное методическое объединение создается и ликвидируется на основании решения педагогического совета и приказа директора школы.

2. Задачи методического объединения учителей-предметников:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и согласование учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;
- обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов;
- организация экспериментальной работы по предмету;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы;
- изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля или воспитательного процесса;
- обобщение передового опыта учителей и внедрение его в практику работы;
- проведение смотров кабинетов, конкурсов профессионального мастерства среди педагогов МО;
- организация взаимопосещений уроков по определенной тематике с последующим их самоанализом и анализом;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программ по предмету;
- проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация внеурочной работы с обучающимися по предмету;
- работа по приведению средств обучения по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Организация работы школьного методического объединения.

3.1. Для организации своей работы директор школы назначает руководителя (председателя). Руководитель МО назначается из числа авторитетных педагогов, имеющих, как правило, высшую или первую квалификационную категорию, или из числа заместителей директора по УВР или УМР.

МО планирует свою работу на год. В годовой план работы методического объединения включаются график проведения его заседаний и описание межсекционной деятельности. МО учителей может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике. В течение учебного года проводится не менее четырех заседаний МО учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков или внеклассных мероприятий.

3.2. К основным формам работы в МО относятся:

- проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- «круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей;
- заседания МО по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в образовательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- проведение методических недель, дней;
- взаимопосещение уроков;
- контроль качества проведения учебных занятий.

4. Права школьного методического объединения

Права членов МО:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в школе;
- рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в МО;
- выдвигать от МО учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать к поощрению учителей, членов МО, за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

Обязанности членов МО:

- Каждый учитель должен иметь собственную программу профессионального самообразования.
- Каждый из учителей обязан:
 - участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану методического объединения;
 - участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;
 - участвовать в заседаниях, семинарах, проводимых районными, городскими методическими центрами;
 - знать основные тенденции развития методики преподавания предмета.

6. Документация и отчетность МО

Методическое объединение должно иметь следующие документы:

1. Положение о МО.
2. Анализ работы МО за прошедший год.
3. План работы МО на текущий учебный год.
4. Сведения о темах самообразования учителей — членов МО.
5. Рабочие программы по предметам.
6. Материалы по обобщению опыта работы учителей.
7. Протоколы заседаний МО.
8. Сведения о профессиональных потребностях учителей МО.
9. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.
10. Информационные и аналитические справки, диагностика мониторинга образовательного процесса.
11. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении.
12. Утвержденные авторские программы педагогов, членов МО.

Анализ деятельности МО представляется администрации школы в конце учебного года по заданной структуре.